

UNIDADE 2

REVENDO AS NORMAS TÉCNICAS

2.1 OBJETIVO GERAL

Rever as normas técnicas que devem ser respeitadas na elaboração do TCC.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

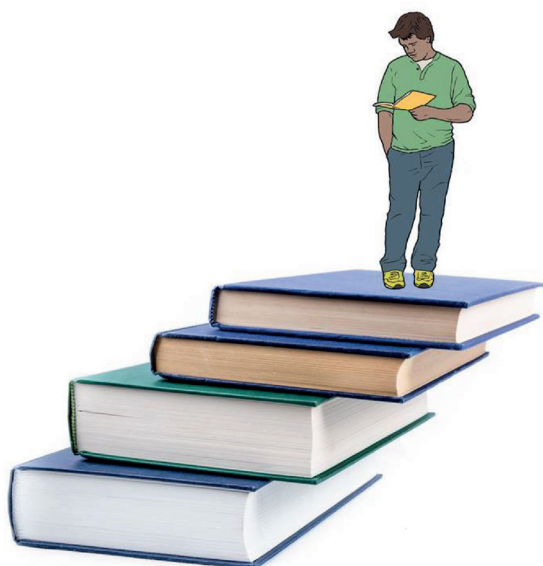
Esperamos que, ao final desta Unidade, você seja capaz de:

- a) identificar adequadamente as partes do TCC, observando as normas estabelecidas;
 - b) empregar adequadamente as normas para inclusão de citações em um trabalho acadêmico;
 - c) empregar adequadamente as normas para registro das referências em um trabalho acadêmico.
-

2.3 ENTENDENDO A ESTRUTURA GERAL DO TCC

O TCC é o registro do percurso de uma pesquisa sobre um tema específico. Considerando que os procedimentos em ciência seguem uma estrutura reconhecida, mantemos o foco, nesta Unidade, na estrutura geral do TCC e orientamos sobre requisitos que devem ser observados pelo pesquisador na disposição gráfica de seu texto. Resgatamos, para tanto, aspectos já estudados na disciplina *Normalização Documental*.

Figura 5 – Desenvolver um TCC não é uma tarefa trivial, já que se propõe a ser um registro de uma ampla pesquisa realizada sobre o tema escolhido. Um passo fundamental para o sucesso envolve uma boa organização do trabalho



Fonte: *Public Domain Pictures*⁴; *Pixabay*.⁵

Organizar o TCC é um momento de desafio para o pesquisador. Isso porque esse momento exige a integração das atividades desenvolvidas para a pesquisa com o conjunto de normas acadêmicas para sua apresentação, consolidando seu registro.

Sabemos que a *Associação Brasileira de Normas Técnicas* (ABNT) oferece a referência para essa adequação do texto, estabelecendo a estrutura indicada de um TCC.

Vejamos que partes compõem um TCC:

⁴ PUBLIC DOMAIN PICTURES. George Hodan. **Books on White**. Disponível em: <<http://bit.ly/2yWJiuv>>. Acesso em: 14 dez. 2018.

⁵ PIXABAY. Clker-Free-Vector-Images. Disponível em: <<http://bit.ly/2ln6QUk>>. Acesso em: 14 dez. 2018.

Quadro 4 – Elementos do TCC

ELEMENTOS DO TCC	
Pré-Textuais	<ul style="list-style-type: none"> – Capa – Errata – Folha de rosto – Folha de aprovação – Dedicatória (opcional) – Agradecimento (opcional) – Epígrafe (opcional) – Resumo em língua portuguesa – Resumo em língua estrangeira – Sumário – Listas (quando necessário)
Textuais	<ul style="list-style-type: none"> – Introdução – Desenvolvimento – Conclusão
Pós-Textuais	<ul style="list-style-type: none"> – Obras citadas – Obras consultadas – Apêndices – Anexos – Glossário (opcional) – Índice (opcional)

Fonte: Norma ABNT 14.724:2006.

Os elementos pré-textuais são aqueles que, como o nome indica, antecedem o texto, apresentando informações que ajudam a identificar o trabalho. Essa é a definição recorrente dessa parte do TCC, que deve ser observada, posto que cada um de seus elementos segue determinados parâmetros em sua configuração, como margens, localização na página, fonte e ajuste de parágrafo. Observe-se que alguns deles são opcionais.

Os elementos textuais são aqueles que constituem o núcleo do trabalho, variando de acordo com a área de estudo escolhida. A introdução, parte inicial do estudo, registrará não só a apresentação do tema, mas também o problema e as hipóteses, os objetivos e os procedimentos metodológicos utilizados na pesquisa. Além disso, poderá dar um direcionamento dos capítulos ou unidades que se seguirão. O desenvolvimento, por sua vez, será constituído de um texto que dependerá da forma como foi construído o trabalho, com uma ordenação lógica que pode ser registrada como capítulos ou unidades. Por fim, a conclusão é a etapa do trabalho em que, com base nos resultados da pesquisa elaborada já apresentados, registra-se a necessária conexão com a parte introdutória do trabalho e se conclui o sentido das hipóteses e dos objetivos.

A última etapa é constituída pelos elementos pós-textuais e definida pelo conjunto das referências, anexos e apêndice. As referências, como veremos a seguir, obedecem a procedimentos estabelecidos para seu registro; os anexos representam todos aqueles elementos que comprovam o conteúdo de suas conclusões sobre a pesquisa: podem se constituir em uma lei, questionários utilizados, entrevistas, sempre com a finalidade

de esclarecer e confirmar os pontos do estudo realizado; já o apêndice é constituído por tabelas, quadros, gráficos e outras ilustrações que não figuram no texto, bem como o(s) instrumento(s) de pesquisa – em síntese, material trabalhado pelo próprio pesquisador.

2.4 ORGANIZANDO CITAÇÕES

É muito comum, em trabalhos acadêmicos, estarem incluídas citações de autores que ajudam a dar suporte ao texto e reafirmam ou comprovam as hipóteses contidas em um TCC. Entretanto, para seu uso, é indispensável seguir o estabelecido na norma *ABNT 10.520:2002*, a fim de garantir o direito da autoria do referido autor, considerando, ainda, que as citações podem aparecer no texto de forma direta ou indireta.

A citação direta é a transcrição literal do texto do autor e deve vir em destaque. Se tiver menos de três linhas, virá na sequência do texto; com mais de três, em destaque e em parágrafo à parte.

Vejamos os exemplos a seguir:

Exemplo 1

Desde o final de 1991, quando se apresentou por limite de idade, o meu antigo mestre na *Universidade de Brasília* voltou ao seu estado natal, passando a residir em Olinda, junto com seus inúmeros gatos e milhares de livros. Desde então se dedica às lides de proferir conferências e à publicação de livros voltados principalmente para a área de Biblioteconomia e também sobre o legado freyreano. Com certo atraso, a importância do mestre *Edson* para a nossa área parece estar sendo descoberta. A título de exemplo, dois fatos ilustram esta alternativa. O primeiro, em 2001, por ocasião da comemoração dos seus 80 anos de nascimento, quando foi lançada uma obra coletiva de textos reunidos por *Antônio Motta* e *Gilda Verri* (5). O segundo exemplo: um grupo de alunos de Biblioteconomia da *Universidade Federal de São Carlos* criou um blogue em sua homenagem (6).

Mas, voltemos à *Introdução à Biblioteconomia*. No prefácio à primeira edição, escrita em 1991, o autor comentou que:

[...] é natural que nela não apareça a Internet, o livro eletrônico e a informação digital. Não me animo, entretanto, a tratar de tão importantes invenções porque outros colegas poderão fazê-lo melhor do que eu [...] não posso, entretanto, deixar de exprimir o que penso diante da pós-modernidade biblioteconômica que estamos vivendo neste alvorecer do século XXI (CUNHA, 1991, p. XV).⁶

⁶ Fonte: SIQUEIRA, J. C. Biblioteconomia, documentação e ciência da informação: história, sociedade, tecnologia e pós-modernidade. *Perspect. ciênc. inf.*, Belo Horizonte, v. 15, n. 3, p. 52-66, 2010. Disponível em: <http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1413-99362010000300004&lng=en&nrm=iso>. Acesso em: 13 dez. 2018.



Exemplo 2

Segundo o autor, a evolução sociocultural é vista como: “[...] um movimento histórico de mudança dos modos de ser e de viver dos grupos humanos, desencadeado pelo impacto de sucessivas revoluções tecnológicas sobre as sociedades” (RIBEIRO, 2000, p. 15 apud SIQUEIRA, 2010, p. 52-66).

Ou seja, os modelos conceituais da vida social se combinam com uma determinada tecnologia produtiva, que por sua vez procura ordenar as relações humanas, em um esforço de interpretar experiências e refletir sua perspectiva ideológica. Assim, todo sistema social se apoia sobre um sistema tecnológico e é determinado por este último, porém, todo sistema tecnológico funciona dentro de um sistema social e é conseqüentemente condicionado por ele.

Observe-se que a citação direta nunca surgirá solta, sem que faça sentido na fluidez do próprio texto do TCC. Isso significa que ela sempre virá precedida de um texto que chame a citação e sucedida por outro, que complemente e explique as razões de sua utilização.

Já a citação indireta é aquela em que há uma interpretação do que determinado autor apontou. Da mesma forma, é necessário citar o autor da ideia descrita.

Exemplo 3

Para *Ribeiro* (2000 apud SIQUEIRA, 2010, p. 52-66), a história da humanidade pode ser compreendida a partir do entendimento de uma sucessão de revoluções tecnológicas e processos civilizatórios em que o homem passa de uma condição generalizada para uma vivência diferenciada. Para realizar uma evolução sociocultural, as sociedades humanas devem passar por dois processos simultâneos e mutuamente complementares: a autotransformação, responsável pela diversificação, e a homogeneização, responsável pela manutenção do patrimônio cultural. Além disso, há três imperativos que as influenciam: o caráter tecnológico, o social e o ideológico, elementos que permitem as formações socioculturais.

É importante que, nesse processo de organização das citações, sejam observadas as normas técnicas que indicam a ABNT e a instituição a quem o pesquisador está ligado durante a execução de seu TCC. Deve-se lembrar, ainda, que as citações também poderão aparecer em notas de rodapé e que as expressões *idem*, *ibidem* e *opus citatum* podem ser usadas para evitar a repetição do nome do autor ou da obra.

2.5 ORGANIZANDO REFERÊNCIAS

O item Referências contém a apresentação padronizada dos elementos de todas as obras utilizadas para um trabalho acadêmico, de forma a permitir sua identificação e seguindo as normas indicadas na ABNT para esse fim.

São considerados elementos essenciais (ABNT 6023:2002) para identificação de uma obra: nome do autor, título, edição, local, editora e data de publicação, nessa sequência. Devem-se verificar os necessários registros complementares nos casos de capítulo de livro, artigos em revistas, documentos em anais de eventos científicos, teses, dissertações, legislação em geral, fitas de vídeo, DVDs, CDs-ROM, mapas, gravuras, ilustrações, fotografias, desenhos, artigos em jornais ou em *sites* da *web*, entre outros registros.



Explicativo

Não esqueça que as referências bibliográficas:

- a) são organizadas em ordem alfabética;
- b) devem ser alinhadas somente à margem esquerda do texto, em espaço simples e separadas entre si por espaço duplo;
- c) devem seguir a mesma regra de apresentação em todo o trabalho.

Será sempre recomendável que, no momento da escrita do texto, já seja providenciado, concomitantemente, no campo das referências, o registro de identificação de cada obra e autor citados, a fim de evitar esquecimentos.

Quanto às normas técnicas referentes à apresentação gráfica do texto, é preciso estar atento, enfim, a todas as recomendações, observando-se os limites de margens, o registro de notas, o tamanho e o estilo de fonte, os espaços de linhas e parágrafos, bem como os destaques ordenados para a sequência de títulos de capítulos e seções.



Multimídia

Vale a pena conferir as normas técnicas sintetizadas no manual criado pela *Universidade Federal do Rio de Janeiro* (UFRJ) e disponibilizado no endereço que se segue: <<https://www.sibi.ufrj.br/index.php/produtos-e-servicos/manuais-e-publicacoes>>.





2.5.1 Atividade

Observe cada um dos trechos a seguir, determinando se são citações diretas ou indiretas.

- a) Citação é a “menção no texto de uma informação extraída de outra fonte” (ABNT, 2001, p. 1) e pode aparecer no texto de forma direta ou indireta.

- b) Ao utilizar os mecanismos de busca, concorda-se com *Baptista* (2007, p. 4) sobre a ideia de que se deve ter a ética como critério de pesquisa, tendo em vista a facilidade de acessar, baixar e reproduzir os mais variados documentos a partir da rede.

- c) Para *Barros e Lehfeld* (2000, p. 107):

As citações ou transcrições de documentos bibliográficos servem para fortalecer e apoiar a tese do pesquisador ou para documentar sua interpretação. O que citar? Componentes relevantes para descrição, explicação ou exposições temáticas. Para que citar? Para o investigador refutar ou aceitar o raciocínio e exposição de um autor suporte [...].

Resposta comentada

- a) É uma citação direta, em que se repete literalmente o que foi dito pelo autor. Chamamos de direta curta a esse tipo de citação, pois tem menos de três linhas e aparece entremeadada ao texto.
- b) É uma citação indireta. Nesse caso, faz-se uma interpretação do que foi dito pelo autor e não se reproduz sua fala literalmente.
- c) Trata-se de uma citação direta longa, pois tem mais de três linhas e, assim, deve aparecer ressaltada no texto com um recuo.



2.5.2 Atividade

Os elementos listados a seguir são componentes de um TCC. Identifique de que tipo de elemento se trata (pré-textual, textual ou pós-textual).

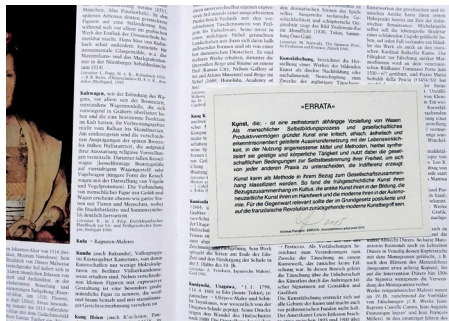
a)

Bibliografia [editar | editar código-fonte]

- Araújo, Emanuel. *A Construção do Livro: Princípios de técnica de editoração*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira/NL, 1986. ISBN 85-209-1042-4
- Cavemho, João Soares. *A Metodologia nas Humanidades*. Lisboa, Editorial Inquérito, 1994. ISBN 972-470-221-4
- Eio, Umberto. *Como se faz uma Tese em Ciências Humanas*. 2ª edição. Lisboa, Editorial Presença, 1996. ISBN 972-23-1351-7
- IIP 425-1 (Norma Portuguesa para Referências Bibliográficas). Lisboa, Instituto Português de Qualidade, 1994
- NBR 6023 (Informação e Documentação — Referências — Elaboração). Rio de Janeiro, Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2002
- «Bibliograf». Código de Redação Interinstitucional. Serviço das Publicações Oficiais das Comunidades Europeias. [1]¶

Fonte: *Wikipédia*.⁷

b)



Fonte: *Wikimedia Commons*.⁸

c)

TÍTULO DA OBRA

SUBTÍTULO DA OBRA
(SE HOUVER)

Autor da Obra

Local

Ano

Nome ou logotipo da casa publicadora

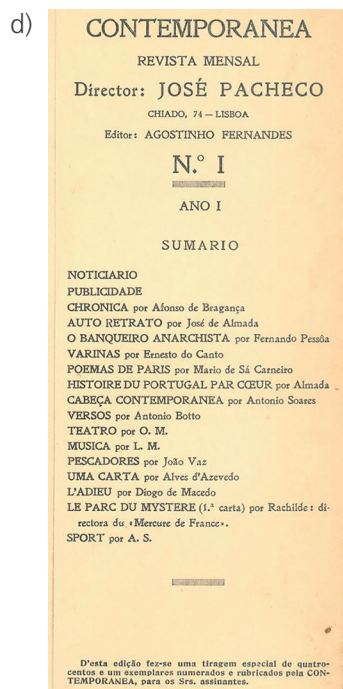
Fonte: *Wikimedia Commons*.⁹



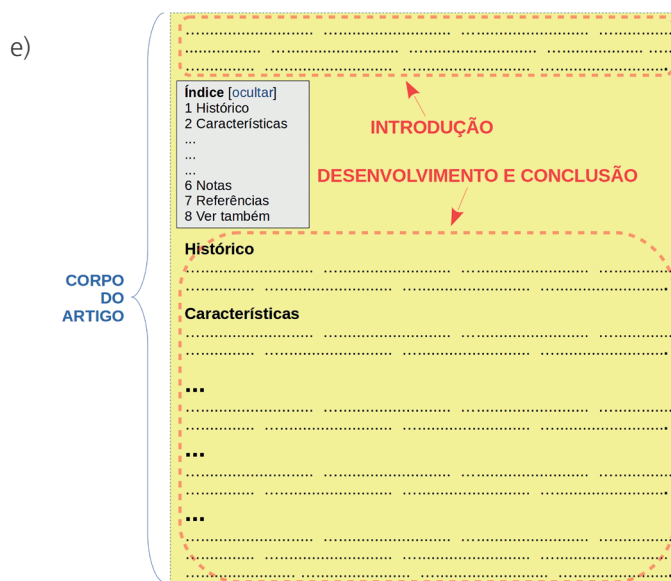
⁷ WIKIPÉDIA. **Referência bibliográfica**. Disponível em: <<http://bit.ly/2iafsly>>. Acesso em: 13 dez. 2018.

⁸ WIKIMÉDIA COMMONS. Andreas Paeslack. **Errata**. Disponível em: <<http://bit.ly/2y9YVQ2>>. Acesso em: 13 dez. 2018.

⁹ WIKIMÉDIA COMMONS. Iara Pierro. **Folha de rosto**. Disponível em: <<http://bit.ly/2iahPLY>>. Acesso em: 13 dez. 2018.



Fonte: *Wikimedia Commons*.¹⁰



Fonte: *Wikipédia*.¹¹

Resposta comentada

- Bibliografia é um termo generalizado para designar a lista-gem das obras que foram consultadas. Sendo assim, ela é um elemento pós-textual.
- A errata é um documento onde se elencam os erros da obra. É um elemento pré-textual.
- A imagem é de uma capa, que é um elemento pré-textual.

¹⁰ WIKIMEDIA COMMONS. *Contemporânea. Revista Contemporânea n. 1 (1922)*. Disponível em: <<http://bit.ly/2iFEUKm>>. Acesso em: 13 dez. 2018.

¹¹ WIKIPÉDIA. Yuri Ribeiro Sucupira. *Estrutura básica dos artigos da Wikipédia*. Disponível em: <<http://bit.ly/2yS6Xdv>>. Acesso em: 13 dez. 2018.

- d) O sumário enumera as divisões, seções e capítulos de um trabalho. É um elemento pré-textual.
- e) A introdução, o desenvolvimento e a conclusão são elementos que fazem parte do “corpo” do trabalho, portanto são considerados elementos textuais.



2.5.3 Atividade



Apesar de ainda não haver um consenso sobre o assunto, a citação de artigos extraídos da *web* deve seguir uma forma padronizada. Veja o modelo:

GUIMARÃES, J. A. C. Pesquisa discente em biblioteconomia no Brasil: elementos para uma política em cursos de graduação. **Revista Transinformação**, v. 14, n. 1, p. 55-62, jan./jun. 2002. Disponível em: <<http://www.scielo.br/pdf/tinf/v14n1/07.pdf>>. Acesso em: 21 nov. 2014.

Agora é sua vez!

Visite o endereço <<http://www.scielo.br/pdf/tinf/v15n1/04.pdf>>, recolha as informações e construa a referência adequada para o artigo indicado.

2.6 CONCLUSÃO

Nesta Unidade, considerando o valor que se deseja atribuir ao estudo contido no TCC para os meios acadêmicos, orienta-se a necessária adequação da pesquisa às normas técnicas, procurando compreender os elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais que o compõem.

Uma das questões que se impõe nesse processo é o cuidado com as citações. Verificamos, assim, que todo texto expresso por um autor deve estar devidamente identificado com o referido destaque, indicando-se o ano e a página de onde foi extraído.

Nessa perspectiva, observamos também a forma como devem estar organizadas as referências, nos termos do que indica a ABNT.

RESUMO

- a) As partes que compõem um TCC são:
 - **elementos pré-textuais:** capa, errata, folha de rosto, folha de aprovação, dedicatória (opcional), agradecimento (opcional), epígrafe (opcional), resumo em língua portuguesa, resumo em língua estrangeira, sumário e listas (quando necessário);
 - **elementos textuais:** introdução, desenvolvimento e conclusão;
 - **elementos pós-textuais:** obras citadas, obras consultadas, apêndices, anexos, glossário (opcional) e índice (opcional).
- b) as citações podem aparecer no texto de forma direta ou indireta. A forma direta é a transcrição literal do texto do autor e deve vir em destaque. Já na citação indireta ocorre uma interpretação do que o autor citado diz;
- c) todas as obras utilizadas para desenvolver o TCC devem ser listadas nas referências seguindo as normas indicadas na ABNT. São considerados elementos essenciais para identificação nas referências: o nome do autor, o título, a edição, o local, a editora e a data de publicação.